**REK Antragsformular**

|  |  |
| --- | --- |
| **Antrag Nr.** | Jahr\_NNN |

|  |
| --- |
| **Formelles** |
| Damit Ihr REK-Antrag von der REKOLE® Experten-Kommission beurteilt wird, sind nachfolgende Erläuterungen zwingend zu beachten:* Die REK behandelt Anträge, die Interpretationen und Änderungen des Ordners REKOLE® betreffen.
* Dieses Formular ist vollständig, elektronisch und korrekt auszufüllen. Insbesondere ist ein konkreter Interpretations- bzw. Änderungsvorschlag (Punkt 3) für einen allfälligen REK-Entscheid zu formulieren.
* Das rechtsgültig unterzeichnete Antragsformular senden Sie bitte an die Geschäftsstelle: **H+ Die Spitäler der Schweiz**, REK, Lorrainestrasse 4a, 3013 Bern.

Zur einfacheren Weiterbearbeitung benötigt die REK ebenfalls eine elektronische Kopie an die E-Mail-Adresse rek@hplus.ch.Danke. |

|  |
| --- |
| **Referenzangabe zum Ordner REKOLE®, 5. Ausgabe 2018 und Antragsteller** |
| **Teil**  |  |
| **Kapitel Nr. & Bezeichnung** |  |
| **Antragssteller (Institution)** |  |
| **Datum** |  |
| **Name + Unterschrift** |  | ………………........................... |

|  |
| --- |
| **1. Ausgangslage / Problemstellung(mit den nötigen Literaturreferenzangaben und betroffenen REKOLE® Teile bzw. Kapiteln)** |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Lösungsvorschlag** |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Weitere Auswirkungen auf den Ordner REKOLE®, 5. Ausgabe, 2018 (optional)** |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Auswirkungen auf die Kontierungsrichtlinien inkl. Kontenrahmen H+, 8. überarbeitete Ausgabe 2014 (optional)** |
|  |